



Agenda MR vergadering

Datum 24 juni 2024

Tijd 17.00 - 18.30u

Locatie Et Buut

Voorzitter Yana da Silva

Notulist Annemieke Roos

1. Opening en vaststelling agenda

Frank en Michel zijn afwezig gemeld.

2. Notulen vorige vergadering

- Bespreken en vaststellen van de notulen van de vorige vergadering: iedereen akkoord
- Verzoek is om minder resultaten/cijfers tijdens de MR te bespreken, maar meer wat er vanuit de ouders speelt. Graag presentaties vooraf mailen naar MR.

3. Citoresultaten schooljaar

- Bespreking van de Citoresultaten van het afgelopen schooljaar
- Analyse en eventuele actiepunten

Miranda presenteert de resultaten. Technisch lezen is heel goed gemaakt. Er zijn twee aandachtspunten, waarvan de eerste begrijpend lezen is. We gaan komend schooljaar starten met de implementatie van de nieuw gekozen methode Blink. Tweede aandachtspunt is rekenen. We zijn dit schooljaar gestart met de Snappet-lijn, maar de reken- en Snappetspecialist gaan dit herzien en bekijken of een andere methode binnen Snappet beter aansluit.

4. Vaststellen urenberekening

- Bespreken en vaststellen van de urenberekening voor het komende schooljaar
- Toelichting door schoolleiding

Miranda presenteert de urenberekening. We maken 7 uur teveel.

5. Vaststellen studiedagen

- Voorstel en vaststelling van de studiedagen voor het komende schooljaar
- Input en goedkeuring van de MR-leden

Vragen:

Is er de mogelijkheid dat wij ook een studieweek houden; alle dagen geclusterd achter elkaar? We gaan dit voor het schooljaar hierna onderzoeken.

Is de organisatie van de sportdag anders te organiseren? Dit i.v.m. de afstand naar het Kalf en broertjes/zusjes verspreid over de boven- en onderbouw. De vakleerkracht gym is dit aan het onderzoeken.

6. Schoolorganisatie nieuwe schooljaar

- Bespreken van de organisatie en planning voor het nieuwe schooljaar
- Eventuele veranderingen in lesindeling, teamopstellingen en rooster

Geen vragen.

7. Oudergesprekken voorstel

- Voorstel voor de aanpak en planning van oudergesprekken
- Bespreking en vaststelling van data en tijden

Miranda presenteert het voorstel voor een nieuwe aanpak van de oudergesprekken. Dit komt voort uit de opmerkingen van ouders vanuit het tevredenheidsonderzoek. De periode tussen het startgesprek en het rapportgesprek wordt als (te) lang ervaren.

We starten een pilot met een aantal leerkrachten om dit in een andere vorm te gieten. We bekijken aan het einde van het schooljaar of dit werkt voor de ouders en de leerkrachten.

8. Budget schoolreizen (kamp en kleuters)

- Voorstel en vaststelling van het budget voor schoolreizen, inclusief kamp en uitstapjes voor kleuters
- Bespreking van financiële planning en eventuele goedkeuring

Voor het kamp van groep 8 is de huidige locatie helaas vanaf komend schooljaar niet meer beschikbaar. Voor het vinden van nieuwe locaties zal het budget verhoogd moeten worden met € 15,- per kind.

Oudergeleding wil graag de begroting inzien voordat een nieuw budget definitief wordt vastgesteld. Miranda bekijkt dit samen met Yana.

De kleuters gaan niet meer naar Artis. Voor een nieuwe bestemming is ook een verhoging nodig. Dit gaat om € 2,50 per kind. Hiermee gaat de MR akkoord.

Is het een idee om wat kosten voor het kamp te drukken door creatief mee te denken? Bijvoorbeeld dat ouders wellicht kunnen bijdragen aan de boodschappen voor het kamp?

Vraag vanuit school: kunnen we een nieuwe muziekinstallatie aanschaffen? Hier kijken Miranda en Yana ook naar bij het bekijken van de begroting.

Vraag: is het een idee om Swaantje te laten aansluiten bij een MR-vergadering i.v.m. de begroting? We benaderen Swaantje hiervoor bij de vergadering in oktober.

9. Data/tijden MR vergaderingen

- Voorstel en vaststelling van data en tijden voor de MR-vergaderingen van het komende schooljaar
- Input van alle MR-leden

Per heden vergadert de MR op maandag van 17.00 – 18.30 uur. Data zijn al vastgelegd voor volgend schooljaar.

10. MR afvloeiing MR leden

- Bespreking van welke ouders en medewerkers al vier jaar in de MR zitten
- Plan van aanpak voor de afvloeiing en eventuele vervanging van MR-leden
- Voorstel voor nieuwe verkiezingen of benoemingen

Michel verlaat de MR. Er zijn verkiezingen geweest voor een nieuw MR-lid. Alle kandidaat-leden worden door Yana op de hoogte gebracht van de uitslag. Vervolgens zal Yana via Maaïke de ouders op de hoogte stellen.

Overige huidige oudergeleding van de MR zit ook bijna vier jaar in de MR. MR-leden bespreken met elkaar wie wanneer afvloeit.

11. Update Vergroening, subsidie

- Schaduwplekken schoolplein
Er zijn schaduwdoeken opgehangen. Deze worden dagelijks opgehangen en weer weggehaald. Er komen ook mogelijk extra bomen bij op het plein voor de schaduw.
- Update van school over subsidie aanvragen en ouderwerving
Er is niemand op de oproep afgekomen om de naschoolse activiteiten te coördineren.

Idee om via bijvoorbeeld 'Zaankanters voor elkaar' op zoek te gaan naar een vrijwilliger die dit wil oppakken. Miranda gaat dit onderzoeken.

- Naschoolse opvang
Er is te weinig opvangplek. Er wordt door Freekids gezocht naar een extra geschikte opvangplek. Et kleine Buut is een optie, maar hier beslist de gemeente over. Miranda vraagt nog een keer na wat de stand van zaken is.

12. Groei van et Buut

- Voor- en nadelen

Dit punt komt voort uit een mail van ouder. Miranda heeft de betreffende ouder gesproken. Dit punt komt terug op de eerstvolgende MR-vergadering in het nieuwe jaar. Graag hoog op de agenda. Vraag hierbij is o.a.: behouden we onze visie en missie nu de school groter wordt?

13. Burgerschap

- Waar komt dit terug op het curriculum?

Burgerschap zit o.a. in Kwink. Daarnaast is er onlangs een leerlingenraad opgestart. Toevallig waren vandaag de verkiezingen hiervoor. Er is ook een beleidsstuk over geschreven.

Punt voor de volgende agenda:

- Onderzoek van Femke over Engels op school.